

Projekt współfinansowany ze środków Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Podlaskiego na lata 2014-2020.

Załącznik Nr 8 do SIWZ Harmonogram ramowy

(Znak postępowania: K.331-1/2020)

Etap I – chmura – dwa miesiące od podpisania umowy

- postawienie,
- uruchomienie,
- zapewnienie miejsca w chmurze wynikające z OPZ,
- umożliwienie dodawania plików przez Zamawiającego poprzez stworzenie dostępuów użytkownikom.

Testy na zakończenie etapu I

- otrzymanie adresu chmury oraz danych dostępowych,
- zalogowanie się na chmurę,
- otrzymanie dostępuów użytkownikom,
- kopiowanie plików,
- testy zgodne z etapem III pkt 1.

Etap II – chmura – 31.12.2020

- kontynuacja dodawania plików przez Zamawiającego,
- testy obciążenia,
- testy funkcjonowania systemu w chmurze.

Testy na zakończenie etapu II

- kopiowanie plików,
- testy obciążenia,
- testy funkcjonowania systemu w chmurze.

Etap III – system informatyczny, etap ten składa się z dwóch podetapów:

1. Aplikacja na dwa miesiące po podpisaniu umowy będzie umożliwiać:

- 1.1. Opracowanie dowolnego rodzaju zbiorów w formacie MARC21, w tym numerów czasopism i artykułów czasopisma oraz książek poprzez formularz składający się następujących kroków:
 - a. Dane podstawowe (wpisanie podstawowych informacji, potrzebnych do poprawnego wypełnienia rekordu. W komentarzach poniżej każdego pola są informacje, gdzie wpisane informacje mają trafić w formacie MARC21. W tym kroku występują dwa pola powiązane z Kartotekami: autor i współautor. Gdy użytkownik zaczyna wpisywać wartość, system filtruje na bieżąco wyniki)
 - b. Hasła z kartotek (dodawanie haseł z kartotek. Kartoteki są prowadzone dla pól grupy 600 formatu MARC21. Gdy użytkownik zaczyna wpisywać wartość, system filtruje na bieżąco wyniki).

Projekt współfinansowany ze środków Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Podlaskiego na lata 2014-2020.

- 1.2. Tworzenie kont pracowników i zarządzanie uprawnieniami, a w szczególności konta dla:
 - a. Administratora (dostęp do wszystkich tytułów i roczników. Może dodawać nowych użytkowników i zmieniać im uprawnienia. Może edytować dostępność poszczególnych tytułów i roczników. Może być kilku administratorów w jednej instancji)
 - b. Katalogera (może dodawać rekordy tylko do określonych przez administratora tytułów i roczników)
 - c. Moderatora (dostęp do wszystkich tytułów i roczników i może poprawiać wszystkie rekordy. Nie może edytować użytkowników i ich uprawnień. Może zarządzać tytułami i rocznikami i ich dostępnością).
- 1.3. Tworzenie zestawień bibliograficznych i zarządzanie nimi.
- 1.4. Przygotowywanie wzorów i masek służących do opracowania specyficznych rodzajów opisów bibliograficznych oraz zarządzanie nimi.
- 1.5. Tworzenie schematów bibliografii.
- 1.6. Import gotowych opisów bibliograficznych z pliku MARC (MARC21 kodowane ISO2709) w celu integracji z istniejącą bazą opisów bibliograficznych w formacie MARC21.
- 1.7. Tworzenie i modyfikowanie kartotek haseł wzorcowych w zakresie:
 - a. Osób
 - b. Imprez
 - c. Ciał zbiorowych
 - d. Tytułów ujednoczonych
 - e. Nazw geograficznych.
- 1.8. Wyszukiwania opracowanych zbiorów we wszystkich polach formatu MARC21.
- 1.9. Wyszukiwanie proste (jedno pole tekstowe umożliwiające formułowanie prostych zapytań odnoszących się do jednej lub dwóch metadanych (np. autor, tytuł; autor, słowo kluczowe; tytuł, data).
- 1.10. Wyszukiwanie zaawansowane (możliwość wyszukiwania po konkretnych metadanych: tytuł, autor, miejsce wydania, słowo kluczowe, wydawca, częstotliwości wydawania (dla czasopism), sygnatury).
- 1.11. Filtrowanie wyników za pomocą faset/deskryptorów - wyniki wyszukiwania można filtrować korzystając z różnych faset, np.: autor, źródło, wydawca (nazwa wydawnictwa lub imię i nazwisko drukarza), język, częstotliwość (pozwala filtrować czasopisma ze względu na częstotliwość ukazywania się, np. dzienniki, tygodniki), gatunek, słowa kluczowe oraz czas. Faseta czas służy do filtrowania wyników według czasu powstania dokumentu.

2. Aplikacja na 6 miesięcy po podpisaniu umowy będzie spełniać:

- 2.1. Dostęp dla czytelników poprzez katalog online dostępny w Internecie i spełniający wymagania WCAG, a w tym:

Projekt współfinansowany ze środków Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Podlaskiego na lata 2014-2020.

- a. Wyszukiwanie proste – jedno pole tekstowe umożliwiające formułowanie prostych zapytań odnoszących się do jednej lub dwóch metadanych (np. autor, tytuł; autor, słowo kluczowe; tytuł, data). Przy wyszukiwaniu prostym czytelnik może dokonać wyboru czy przeszukuje opisy bibliograficzne czy chce również przeszukać dokumenty po treści.
 - b. Wyszukiwanie zaawansowane – czytelnik ma możliwość wyszukiwania po konkretnych metadanych (tytuł, autor, miejsce wydania, słowo kluczowe, wydawca, częstotliwości wydawania (dla czasopism), sygnatury). Podczas wpisywania system podpowiada czytelnikowi dostępne hasła. Czytelnik może dodawać kolejne kryteria do wyszukiwania i łączyć je ze sobą za pomocą podstawowych operatorów logicznych: ORAZ (służącego do bezwzględnego łączenia poszukiwanych metadanych) i LUB (pozwalającego na uzyskiwanie w wynikach wyszukiwania zarówno kombinacji poszukiwanych fraz, jak i ich wystąpień odrębnych). W przypadku dat mogą również wystąpić operatory OD i DO, pozwalające na określenie okresu czasu interesującego czytelnika.
 - c. Filtrowanie wyników za pomocą faset/deskryptorów - wyniki wyszukiwania można filtrować korzystając z różnych faset, np.: autor, źródło, wydawca (nazwa wydawnictwa lub imię i nazwisko drukarza), język, częstotliwość (pozwala filtrować czasopisma ze względu na częstotliwość ukazywania się, np. dzienniki, tygodniki), gatunek, słowa kluczowe oraz czas. Faseta czas służy do filtrowania wyników według czasu powstania dokumentu. Aby to zrobić, należy samodzielnie wpisać wybrany przedział czasowy. Zakres dat można wpisać z dokładnością do dnia, ale nie jest to konieczne; w przypadku wpisania tylko daty rocznej, wartości dni i miesięcy domyślnie ustawią się na 1 stycznia. Okienko filtrowania według czasu znajduje się na samym dole panelu filtrów fasetowych.
- 2.2. OCR-owanie zaimportowanych do systemu obrazów z tekstem oraz tworzenie wyszukiwanego dokumentu PDF z warstwą tekstową.
 - 2.3. Dodawanie dokumentów cyfrowych.
 - 2.4. Grupowe przetwarzania nowych obiektów (skanów) – tworząc repozytorium cyfrowe, które będzie dostępne dla katalogerów w celu opracowania poszczególnych obiektów.
 - 2.5. Zaimplementowany protokół OAI-PMH, zgodny z formatem Dublin Core.

Testy na zakończenie etapu III

Testowanie aplikacji przez zamawiającego po 2 miesiącach od podpisania umowy będzie polegało na sprawdzeniu następujących funkcjonalności (wykonywanie poniższych testów będzie odbywało się w chmurze):

1. Test opracowania dowolnego rodzaju zbiorów w formacie MARC21, w tym numerów czasopism i artykułów czasopisma oraz książek poprzez formularz składający się następujących kroków:

Projekt współfinansowany ze środków Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Podlaskiego na lata 2014-2020.

- a. Dane podstawowe (wpisanie podstawowych informacji, potrzebnych do poprawnego wypełnienia rekordu. W komentarzach poniżej każdego pola są informacje, gdzie wpisane informacje mają trafić w formacie MARC21. W tym kroku występują dwa pola powiązane z Kartotekami: autor i współautor. Gdy użytkownik zaczyna wpisywać wartość, system filtruje na bieżąco wyniki)
- b. Hasła z kartotek (dodawanie haseł z kartotek. Kartoteki są prowadzone dla pól grupy 600 formatu MARC21. Gdy użytkownik zaczyna wpisywać wartość, system filtruje na bieżąco wyniki)
2. Test tworzenia kont pracowników i zarządzanie ich uprawnieniami, a w szczególności konta dla:
 - a. Administratora (dostęp do wszystkich tytułów i roczników. Może dodawać nowych użytkowników i zmieniać im uprawnienia. Może edytować dostępność poszczególnych tytułów i roczników. Może być kilku administratorów w jednej instancji)
 - b. Katalogera (może dodawać rekordy tylko do określonych przez administratora tytułów i roczników)
 - c. Moderatora (dostęp do wszystkich tytułów i roczników i może poprawiać wszystkie rekordy. Nie może edytować użytkowników i ich uprawnień. Może zarządzać tytułami i rocznikami i ich dostępnością)
3. Test przygotowania jednego zestawienia bibliograficznego
4. Test wprowadzenia wzoru do katalogowania specyficznego rodzaju rekordu – np. pocztówka, plakat
5. Test opracowania schematy bibliografii
6. Test importu gotowych opisów bibliograficznych z dostarczonego pliku MRC (MARC21 kodowane ISO2709)
7. Test opracowania rekordów w kartotece haseł wzorcowych w zakresie:
 - a. Osób
 - b. Imprez
 - c. Ciał zbiorowych
 - d. Tytułów ujednoczonych
 - e. Nazw geograficznych
8. Test wyszukiwania opracowanych zbiorów we wszystkich polach formatu MARC21
9. Test filtrowania wyników wyszukiwania za pomocą faset/deskryptorów

Testowanie aplikacji przez zamawiającego po 6 miesiącach od podpisania umowy będzie polegało na sprawdzeniu następujących funkcjonalności:

1. Test katalogu online dostępnego w Internecie, w tym:
 - a. Test wyszukiwania prostego (wpisanie frazy i kliknięcie wyszukaj)
 - b. Test wyszukiwania zaawansowanego z wykorzystaniem operatorów logicznych typu: LUB i ORAZ
 - c. Test filtrowania wyników wyszukiwania za pomocą faset
2. Test systemu OCR wgranego do systemu skanu dokumentu

Projekt współfinansowany ze środków Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Podlaskiego na lata 2014-2020.

3. Test wyszukiwania w treści dokumentu PDF z warstwą tekstową.
4. Test dodawania dokumentów cyfrowych w oparciu o format Dublin Core

Etap IV – system informatyczny

1. Aplikacja na 10 miesięcy po podpisaniu umowy będzie spełniać:

1.1. Generowanie statystyk, a w szczególności:

- a. Liczba dostępnych dokumentów cyfrowych, wprowadzonych artykułów i dodanych haseł przedmiotowych w zadanym okresie.
- b. Liczba dodanych dokumentów cyfrowych, wprowadzonych artykułów i dodanych haseł przedmiotowych w zadanym okresie.
- c. Liczba wyszukiwani prostych i zaawansowanych w zadanym okresie.
- d. Liczba unikalnych odwiedzających oraz liczba sesji w zadanym okresie.
- e. Liczba wyświetlonych dokumentów cyfrowych, wprowadzonych artykułów i dodanych haseł przedmiotowych w zadanym okresie z możliwością ograniczenia do określonych tytułów i roczników.
- f. Lista najpopularniejszych dokumentów cyfrowych, wprowadzonych artykułów i dodanych haseł przedmiotowych w zadanym okresie z możliwością ograniczenia do określonych tytułów i roczników.
- g. Liczba wyświetleń poszczególnych dokumentów cyfrowych, wprowadzonych artykułów i dodanych haseł przedmiotowych w zadanym okresie.

1.2. Prezentacje rekordów w formie „kafelków” czyli okładek/pierwszych stron czasopism z podpisem zawierającym tytuł wraz numerem i datą wydania.

1.3. Dostęp do kolekcji, czyli zbiorów zebranych tematycznie. Kolekcje będą prezentowane na stronie serwisu. Daje to możliwość prezentowania zasobów, popularyzacji wybranych fragmentów dziedzictwa kulturowego Podlasia. Przykładami kolekcji mogą być: artykuły dotyczące ważnych wydarzeń, instytucji itp.

1.4. Wyszukiwanie i przeglądanie obiektów za pomocą aplikacji na urządzenia działające pod kontrolą systemów operacyjnych Android w wersji 7.0 i wyższej oraz iOS w wersji 12.0 i wyższej.

2. Aplikacja – rozliczenie końcowe (po testach kończących)

Testowanie aplikacji przez zamawiającego po 10 miesięcy od podpisania umowy będzie polegało na sprawdzeniu następujących funkcjonalności:

1. Test wyświetlania statystyk, a w szczególności

- a. Liczba dostępnych dokumentów cyfrowych, wprowadzonych artykułów i dodanych haseł przedmiotowych w zadanym okresie
- b. Liczba dodanych dokumentów cyfrowych, wprowadzonych artykułów i dodanych haseł przedmiotowych w zadanym okresie
- c. Liczba wyszukiwani prostych i zaawansowanych w zadanym okresie
- d. Liczba unikalnych odwiedzających oraz liczba sesji w zadanym okresie

Projekt współfinansowany ze środków Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Podlaskiego na lata 2014-2020.

- e. Liczba wyświetlonych dokumentów cyfrowych, wprowadzonych artykułów i dodanych haseł przedmiotowych w zadanym okresie z możliwością ograniczenia do określonych tytułów i roczników
 - f. Lista najpopularniejszych dokumentów cyfrowych, wprowadzonych artykułów i dodanych haseł przedmiotowych w zadanym okresie z możliwością ograniczenia do określonych tytułów i roczników
 - g. Liczba wyświetleń poszczególnych dokumentów cyfrowych, wprowadzonych artykułów i dodanych haseł przedmiotowych w zadanym okresie
2. Test prezentacji rekordów w formie „kafelków” czyli okładek/pierwszych stron czasopism z podpisem zawierającym tytuł wraz numerem i datą wydania.
 3. Test wyświetlania i przygotowania kolekcji, czyli zbiorów zebranych tematycznie.
 4. Test aplikacji na smartfonie działającym pod kontrolą systemu Android w wersji 7.0 i wyższej – wyszukiwanie i przeglądanie obiektów
 5. Test aplikacji na smartfonie działającym pod kontrolą systemu iOS w wersji 12.0 i wyższej – wyszukiwanie i przeglądanie obiektów